

CURRÍCULO



Mg. OMAR ASTORAYME MENDOZA

Breve descripción del Perfil Profesional

Especialista en Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC), con más de 25 años de experiencia en educación superior tecnológica, desempeñando funciones de docencia, coordinación, jefatura y gestión académica. Especialista en la formación por competencias en el programa de estudios de Asistencia Administrativa, con sólida experiencia en planificación y desarrollo curricular, evaluación de los aprendizajes, gestión institucional, supervisión académica y mejora continua de los procesos educativos.

Cuento con amplio dominio de herramientas digitales, plataformas virtuales, aplicaciones colaborativas e integración de tecnologías educativas para fortalecer los procesos de enseñanza y aprendizaje, promoviendo la innovación pedagógica y la transformación digital en la educación superior tecnológica.

Me caracterizo por mi liderazgo, pensamiento estratégico, capacidad de gestión, comunicación efectiva, trabajo en equipo, ética profesional y orientación a resultados. Mi trayectoria me permite contribuir al fortalecimiento de la calidad educativa, al cumplimiento de los lineamientos del Ministerio de Educación y a la formación de profesionales técnicos competentes, innovadores y comprometidos con las necesidades del desarrollo regional y nacional.

CONTACTO

 964608518
 oastorayme@hotmail.com
 Perené, Chanchamayo, Junín
 <https://www.linkedin.com/in/omar-astorayme-mendoza/>

IDIOMAS

Español: Idioma materno

Inglés: Nivel básico

HABILIDADES

- Comunicación efectiva.
- Trabajo en equipo.
- Pensamiento crítico.
- Resolución de problemas.
- Adaptabilidad al cambio.
- Creatividad e innovación.
- Vocación de servicio.
- Mejora continua.
- Orientación a resultados.
- Desarrollo personal y liderazgo.

INTERESES

- Fútbol
- Ver películas
- Actividades de bienestar
- Lectura e investigación
- Turismo de exploración.

I. FORMACIÓN ACADÉMICA y PROFESIONAL

(En el caso de Doctorados, Maestrías, Especializaciones y/o Postgrado, referir sólo los que estén involucrados con el servicio al cual se postula).

Grado o Título (1)	Situación Académica (2)	Especialidad	Institución Educativa	Fecha de emisión del diploma	Registro en SUNEDU / MINEDU
Doctorado	Cursando estudios	Administración	Universidad Cesar Vallejo	-	-
Maestría	Graduado	Docencia y Gestión Educativa	Universidad Cesar Vallejo	17/05/2019	052-062696
Segunda Especialidad	Titulado	Tecnologías de Información y Comunicación	Universidad Nacional de Huancavelica	21/04/2025	051-017341
Bachiller	Graduado	Ingeniería de Sistemas	Universidad Nacional del Centro del Perú	10/01/2001	144
Profesional Técnico	Titulado	Secretariado Ejecutivo	ISTP "CEPEA"	03/10/2008	139290-A-DD00
Profesional Técnico	Titulado	Administración de Empresas	IESP "Continental"	25/02/2025	M29202502071
Bachiller Técnico	Graduado	Administración de Empresas	IESP "Continental"	11/09/2024	M292024BT03003
Profesor de Educación	Titulado	Secundaria, Especialidad Matemática	ISPP "Jesús de Nazareth"	14/11/2005	000553-P-DRELP

Nota:

- (1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.
(2) Si no tiene título especificar si está en trámite, es egresado o aún está cursando estudios.

II. ESTUDIOS DE FORMACIÓN CONTINUA

Curso o Programa de especialización en gestión y/o gerencia educativa pública

N°	Programa de especialización	Institución Educativa	Especialidad	Horas	Créditos	Fecha de emisión del certificado
1	Certificado	SIDESP- DRE Junín	Seminario de Actualización en la IA Aplicado a la Gestión Técnico Pedagógica	120		01/12/2025
2	Certificado	Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle	Gestión Pedagógica	360	06	03/10/2025
3	Diplomado	Instituto Peruano de Especialización y Actualización Profesional	Gestión de la Calidad Educativa	250		30/03/2024

4	Diplomado	Escuela Nacional de Desarrollo Profesional	Gerencia y Calidad Educativa	300		31/05/2024
5	Diplomado	Escuela Nacional Superior de Estado y Gobierno	Gestión Educativa	384		16/05/2024
6	Certificado	SIDESP- DRE Junín	Capacitación y Actualización en Gestión Administrativa, Pedagógica y Documentaria	120		28/12/2022
7	Capacitación	Tecsup-Pmesut	Competencias y Herramientas Digitales para la Gestión Directiva Del Servicio De Educación Superior Tecnológica No Presencial	80		21/12/2020
8	Especialización	Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo	Programa de Especialización en Gestión Pública	1260	24	14/10/2020
9	Capacitación	AM Asociados Consulting SAC	Actualización Profesional en Gestión Pública	100	02	07/03/2020

(1) Dejar en blanco aquellos que no apliquen.

III. OTROS PROGRAMAS DE FORMACIÓN CONTINUA, INCLUYENDO TEMAS DE PEDAGOGÍA

Nº	Programa de especialización	Institución Educativa	Especialidad	Horas	Créditos	Fecha de emisión del certificado
1	Taller	IESTP Santiago Antúnez de Mayolo	Gestión Emocional y Acompañamiento para Docentes, Servicios y Personal Administrativo	120		24/10/2025
2	Curso	A&M Asociados Consulting	Redacción de Documentos Administrativos con la Inteligencia Artificial	48		27/10/2025
3	Taller	SIDESP- DRE Junín	Fortalecimiento de Capacidades Académicas, Pedagógicas, Administrativas y Psicológicas de Docentes	160	06	01/12/2024
4	Seminario	IESTP Santiago Antúnez de Mayolo	Seminario Nacional en Tecnologías de la Información y Comunicación	120		19/11/2024
5	Certificado Modular	IESP Continental	Gestión Operativo de Procesos Empresariales	848	41	08/07/2024
6	Curso	Instituto Peruano de Gobierno	Especialización en Tutoría, Acompañamiento y tutoría	150		28/11/2023
7	Certificado Modular	IESP Continental	Supervisión de Procesos Empresariales	864	41	24/08/2023

8	Curso	Colegio de Abogados de Piura – Laboratorio de Gestión Pública, Gobernabilidad y Justicia	Redacción de Documentos Administrativos con el Uso de Nuevas Tecnologías	24		08/05/2023
9	Capacitación	IESTP Puerto Libre	Nuevas Tendencias Administrativas en el Sector Público y Privado	100		29/10/2023
10	Capacitación	IESTP Puerto Libre - IECPP	Diseño Gráfico para la Labor Administrativa	120		05/06/2023
11	Seminario	IESTP Alexander Von Humboldt	Seminario de Tecnologías de la Información y Comunicación 2022	200		27/12/2022
12	Curso	DISERTPA - MINEDU	Emprendimiento en Educación Técnico Productiva y Superior Tecnológica y Artística	48		13/12/2022
13	Curso	PERÚEDUCA-MINEDU	Classroom Multiplataforma	90		29/11/2022
14	Curso	DRE Junín- IESTP Puerto Libre	Capacitación en Procesos de Enseñanza – Aprendizaje y Plataforma Virtual	100		25/11/2022
15	Certificado Modular	IESP Continental	Operaciones de Procesos Empresariales	864	41	15/11/2022
16	Curso	EXCELLENTIA	Taller Licenciamiento de Institutos Tecnológicos	120		15/11/2022
17	Capacitación	IESTP Puerto Libre	Nuevas Tendencias Administrativas en el Sector Público y Privado	100		03/10/2022
18	Curso	PERÚEDUCA-MINEDU	Herramientas Multiplataforma de Google	130		25/09/2022
19	Congreso	IES Huando – Grupo Excellencia SAC	Congreso Internacional de Educación Tecnológica	16		19/08/2022
20	Curso	Instituto de Capacitación Laboral Empresarial Profesional	Informática Documental	300	05	23/03/2022
21	Certificado	PMESUT- Universidad Peruana Cayetano Heredia	Programa de fortalecimiento de capacidades académicas y pedagógicas	90		12/02/2022
22	Congreso	DRE Junín	Congreso Nacional de la Educación Tecnológica: Educación en Tiempos de Pandemia	200		05/01/2022
23	Curso	UNCP – DRE Junín	Didáctica de la Tecnología Digital Docente	240		27/12/2021
24	Capacitación	CORLAD JUNÍN- IECPP	Habilidades Administrativas en el Trabajo Virtual	120		30/11/2021

25	Capacitación	IESTP Puerto Libre	Capacitación en Procesos de Enseñanza – Aprendizaje y Plataforma Virtual	120		25/10/2021
26	Congreso	Wempo – Universidad Ricardo Plama	1er Congreso Internacional de Educación Disruptiva en la Era Digital	160		11/10/2021
27	Capacitación	PERÚEDUCA-MINEDU	Tratamiento Pedagógico de Lenguas en la Educación Intercultural Bilingue	48		29/09/2021
28	Curso	PERÚEDUCA-MINEDU	Planificación y Evaluación de las Experiencias de Aprendizaje en el Marco de la Educación Intercultural Bilingue	64		25/07/2021
29	Curso	IES Huando	Proyecto Educativo Institucional	128	08	22/07/2021
30	Capacitación	IESTP Puerto Libre	XI Capacitación Profesional Administrativa en el Sector Público y Privado	120		10/05/2021
31	Curso	CEPRO	Tópicos Informáticos de Edición y Video	150		15/04/2021
32	Taller	CORLAD Arequipa- IRIAP Capacitación	Manejo de Archivos en el Trámite Documentario	51		27/02/2021
33	Curso	Consultora PROEDU	Asistente Administrativo en la Gestión Pública	120	3.2	18/02/2021
34	Capacitación	DISERTPA – MINEDU	Uso de Plataforma Google Classroom Docentes Formadores	24		14/03/2021
35	Curso	Instituto Latinoamericano de Ciencias Sociales	Gestión de Interculturalidad y de Género	40		01/03/2021
36	Curso	Consultora PROEDU	Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF SP 2021	150	04	29/01/2021
37	Capacitación	TECSUP-PMESUT	Estrategias para la Virtualización de Unidades Didácticas en la Educación Superior Tecnológica	126		23/12/2020
38	Capacitación	SENATI-PMESUT	Directivos y Soporte Técnico en Competencias Digitales Básicas y Gestión de Servicio de Educación Superior Tecnológica No Presencial	150		30/08/2020
39	Programa Capacitación	TECSUP-PMESUT	Competencias Digitales Básicas para el Servicio de Educación Superior Tecnológica No Presencial	120		20/08/2020
40	Curso	AM Asociados Consulting SAC	Asistente Administrativo	100	02	04/01/2020

IV. COMPUTACIÓN

Nº	Curso/Programa de especialización	Institución Educativa	Especialidad	Horas	Créditos	Fecha de emisión del certificado
1	Curso	DRE Ancash – Aula Perú Online	Microsoft Office y sus Herramientas de Inteligencia Artificial en la Educación.	200		25/08/2023
2	Curso	ITEC PERÚ-CORLAD APURIMAC	Ofimática Profesional (Microsoft Word, Excel y Powerpoint) AVANZADO	160		01/08/2022
3	Diplomado	UGEL Huancavelica – Instituto de Capacitación Profesional MBR	Ofimática	720	26	27/09/2022
4	Curso	Grupo GyR – Integra TEC	Ofimática Profesional	200		08/03/2021
5	Curso	Asociación de Universidades del Perú – ASUP	Ofimática	50		15/03/2021
6	Curso	IESTP Puerto Libre	Office Avanzado	120		31/12/2020
7	Curso	SUPERATEC-MINEDU	Herramientas Básicas de Ofimática Aplicadas a la Educación Técnico-Productiva y Superior Tecnológica y Artística	30		30/11/2020
8	Programa de Formación	Universidad LaSalle – Asociación Editorial Bruño	Competencias Digitales en Ofimática Basada en Proyectos	120		23/11/2020
9	Curso	UGEL Huancavelica – Instituto de Capacitación Profesional MBR	Ofimática Intermedio	260		28/05/2020
10	Curso	Instituto de Estudios Profesionales	Microsoft Office Profesional	24		09/03/2020

V. EXPERIENCIA EN EL SECTOR PRODUCTIVO

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio

Nº	INSTITUCIÓN	CARGO	Experiencia Específica	FECHA DE INICIO (Día/Mes/Año)	FECHA DE CULMINACIÓN (Día/Mes/Año)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
1	Instituto de Especialización y Capacitación Profesional del Perú EIRL	Gerente General	Dirección y administración de la empresa de capacitación profesional, planificación estratégica, gestión administrativa, financiera y de recursos humanos, coordinación con instituciones públicas y privadas, y control del cumplimiento de objetivos institucionales.	19/03/2021	Vigente	5 años y 4 meses

2	Servicio Nacional de Adiestramiento en Trabajo Industrial – SENATI	Instructor	Planificación, desarrollo y evaluación de sesiones de aprendizaje del curso de Informática Básica en modalidad de teletrabajo; elaboración de material didáctico, acompañamiento y evaluación del aprendizaje de los estudiantes mediante herramientas digitales.	31/01/2025	Vigente	1 año y 6 meses.
3	DRE JUNIN Dirección de Gestión Pedagógica Área de Educación Superior	Personal de Apoyo en el ámbito Técnico Pedagógico	Apoyo técnico en la gestión de la educación superior tecnológica mediante la revisión y evaluación de expedientes académicos y administrativos; elaboración de informes técnicos, oficios y otros documentos de gestión; seguimiento a procesos de licenciamiento, supervisión institucional; organización y sistematización de información; coordinación con instituciones de educación superior; participación en acciones de monitoreo, asistencia técnica y verificación del cumplimiento de la normativa vigente emitida por el Ministerio de Educación.	10/03/2025	10/03/2026	1 año
4	Sideex Perú	Asesor en Gestión Administrativa y de Sistemas	Asesoría en la planificación, organización y control de los procesos administrativos e institucionales, administración de sistemas informáticos y bases de datos.	03/11/2009	30/12/2015	6 años y 01 mes
5	CENPRES DP Municipalidad Distrital de Perené	Coordinador Académico y Docente	Coordinación y supervisión de las actividades académicas del Centro Pre Estudios Superiores; planificación de la programación académica, seguimiento del desempeño docente y atención de los procesos académicos de los estudiantes.	24/01/2011 25/01/2010 26/01/2009	04/03/2011 05/03/2010 14/03/2009	4 meses y 2 días
6	Club Vencedores Filadelfia	Encargado Mantenimiento y Configuración de Computadoras	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo; instalación y configuración de sistemas operativos, aplicaciones y periféricos; diagnóstico y solución de fallas de hardware y software.	09/04/2006	11/01/2008	1 año y 9 meses

VI. EXPERIENCIA GERENCIAL EN EDUCACIÓN SUPERIOR

Detallar en cada uno de los siguientes cuadros, sólo la experiencia que esté involucrada con el servicio al cual se postula y en orden cronológico

Nº	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CARGO	FECHA DE INICIO (MES/ AÑO)	FECHA DE CULMINACIÓN (MES/ AÑO)	TIEMPO EN EL CARGO (AÑOS Y MESES)
1	IESTP "Puerto Libre"	Coordinador del Área Académica del P.E. Asistencia Administrativa	22/03/2023	31/12/2023	9 meses y 9 días

2	IESTP "Puerto Libre"	Coordinador del Área Académica de Asistencia Administrativa	23/03/2022	31/12/2022	9 meses y 8 días.
3	IESTP "Puerto Libre"	Jefe de Unidad de Formación Continua	22/03/2021	31/12/2021	9 meses y 9 días.
4	IESTP "Puerto Libre"	Jefe de Unidad Administrativa	16/03/2020	31/12/2020	9 meses y 15 días.
5	IESTP "Puerto Libre"	Jefe de Unidad Administrativa	01/03/2019	31/12/2019	9 meses y 30 días.
6	IESTP "Puerto Libre"	Coordinador del Área Académica del P.E. Secretariado Ejecutivo	05/03/2018	31/12/2018	9 meses y 26 días
7	IESTP "Puerto Libre"	Jefe de Área Académica de la Carrera Profesional de Secretariado Ejecutivo	27/03/2017	31/12/2017	9 meses y 4 días
8	IESTP "Puerto Libre"	Jefe de Área Académica de la Carrera Profesional de Secretariado Ejecutivo	01/03/2016	31/12/2016	9 meses y 30 días
9	IESTP "Puerto Libre"	Jefe de Área Académica de Secretariado Ejecutivo	27/03/2014	31/12/2014	9 meses y 4 días

VII. EXPERIENCIA DOCENTE EN EDUCACIÓN SUPERIOR

N°	Institución Educativa	Cargo	Experiencia específica	Inicio	Término	Tiempo en el cargo
1	IESTP "Puerto Libre"	Docente Nombrado	Planificación, ejecución y evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje bajo el enfoque por competencias; elaboración de sílabos, sesiones de aprendizaje e instrumentos de evaluación; desarrollo de unidades didácticas del programa de estudios; seguimiento del logro de capacidades de los estudiantes; elaboración de informes académicos y participación en actividades de gestión académica e institucional conforme a la normativa vigente del MINEDU.	11/03/2025	Vigente	1 años y 4 meses
2	IESTP "Puerto Libre"	Docente Contratado		29/03/2001	19/11/2024	23 años y 7 meses

VIII. INVESTIGACIONES

Nº	EMPRESA/ ENTIDAD	TÍTULO	GRADO DE PARTICIPACIÓN
1	Universidad Cesar Vallejo	Control emocional y rendimiento académico en estudiantes del programa de estudios secretariado ejecutivo, III semestre Instituto Superior Tecnológico Público “Puerto Libre” 2018.	ÚNICO
2	Universidad Nacional de Huancavelica	Entornos virtuales de aprendizaje en estudiantes de un instituto de educación superior tecnológico público del distrito de Perene – Junín. 2025.	ÚNICO

IX. DESEMPEÑO SOBRESALIENTE (MÉRITOS)

Nº	EMPRESA/ ENTIDAD	DESCRIPCIÓN	Fecha de Reconocimiento	Acreditación
1	DREJ	Reconocimiento por Capacitar a otros Docentes en el Uso de la Plataforma de Google Classroom.	01/10/2021	R.D.N° 1634-DREJ
2	DREJ	Felicitaciones por acreditar los programas de estudios de Mecánica Automotriz, Producción Agropecuaria y Secretariado Ejecutivo del IESTP Puerto Libre	31/12/2018	R.D.N° 2833-DREJ
3	DREJ	Felicitaciones por la Organización del I Encuentro Nacional y II Fórum Panel Dirigido a Directivos y Docentes de Educación Superior Tecnológica	21/08/2002	R.D.N° 10025-DREJ
	IESTP Puerto Libre	Felicitaciones por actualización de los planes de estudios (Mecatrónica Automotriz, Producción Agropecuaria y Asistencia Administrativa) del IESTP Puerto Libre.	27/12/2021	R.D.I. N° 126-DG-IESTP “PL”- 2021
4	IESTP Puerto Libre	Felicitaciones por destacado desempeño laboral en la Jefatura de Área de Administración	27/12/2019	R.D.I. N° 187-2019-DG/IESTP “PL”
5	Municipalidad Distrital de Perené	Reconocimiento por el logro de acreditación institucional de las carreras profesionales de Mecánica Automotriz, Producción Agropecuaria y Secretariado Ejecutivo del IESTP Puerto Libre	06/07/2017	R.A. N° 240-2017-MDP/A

6	Municipalidad Distrital de Perené	Felicitaciones al Equipo Técnico Municipal de Saberes Productivos ETM Perené y colaboradores por su contribución en la elaboración de materiales de difusión masiva con Video y Revista del Arte de Tejer con Bombonaje.	01/12/2016	R.A. N° 657-2016-MDP/A
7	Municipalidad Distrital de Perené	Felicitaciones al Consejo Directivo del IESTP Puerto Libre por las diversas actividades y trabajos realizados	16/09/2015	R.A. N° 461-2015-MDP/A
8	IESTP Puerto Libre	Felicitaciones por eficiente desempeño docente. Identificación y compromiso institucional.	21/12/2015	R.D.I. N° 243-DG-IESTP "PL"-2015
9	IESTP Puerto Libre	Felicitaciones por eficiente desempeño docente. De acuerdo a la encuesta de opinión de los estudiantes.	08/01/2014	R.D.I. N° 0045-DG-IESTP "PL"-2014
10	IESTP Puerto Libre	Felicitaciones por eficiente desempeño docente. Identificación y compromiso institucional.	20/12/2012	R.D.I. N° 135-DG-IESTP "PL"-2012
11	Municipalidad Distrital de Perené	Felicitaciones a los organizadores, jurados y docentes tutores en el I concurso Radial "Demostrando mis Conocimientos".	20/07/2010	R.A. N° 698-2010-MDP/A
12	IESTP Puerto Libre	Felicitaciones por su rendimiento académico durante el año lectivo	27/12/2010	R.D.I. N° 137-DG-IESTP "PL"-2010

X. REFERENCIAS PERSONALES (OPCIONAL)

Detallar como mínimo las referencias personales correspondientes a las dos últimas instituciones donde estuvo trabajando.

Nº	NOMBRE DE LA ENTIDAD O EMPRESA	CARGO DE LA REFERENCIA	NOMBRE DE LA PERSONA	TELÉFONO ACTUAL
1	Instituto de Especialización y Capacitación Profesional del Perú EIRL	Coordinadora Administrativa	Lic. Liliana Navarro Zambrano	996 456912
2	DRE Junín Educación Superior - MINEDU	Especialista de Educación Superior	Mg. Santiago Walter Aliaga Olivera	943 429548



Mg. Omar Astorayme Mendoza
DNI N° 20083612

Fecha: 03/08/2026